

## プライバシーポリシー

長崎トヨペット株式会社（以下「当社」といいます。）は、「MechaBridge（メカブリッジ）」（以下「本サービス」といいます。）について以下のとおり個人情報保護方針を定め、個人情報保護の仕組みを構築し、全従業員に個人情報保護の重要性を認識させるとともにその取組みを徹底させることにより、個人情報の保護を推進します。なお、当社が提供する本サービス以外のサービスについては、本プライバシーポリシーは適用されません。

### 第1条（個人情報取扱事業者）

長崎トヨペット株式会社

代表者 馬場 政隆

〒 850-0862 長崎県長崎市出島町 12 番 13 号

### 第2条（個人情報）

「個人情報」とは、個人情報の保護に関する法律（平成十五年法律第五十七号、以下「個人情報保護法」といいます。）にいう「個人情報」を指すものとし、生存する個人に関する情報であつて、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別できるもの又は個人識別符号が含まれるものを指します。

### 第3条（個人情報の取得と利用）

当社は、以下の目的に必要な範囲で、本サービスの利用者（以下「利用者」といいます。）の個人情報を取得し、取得した情報を利用させていただきます。以下の目的の範囲を超えて個人情報を利用する場合には、事前に適切な方法で利用者からの同意を得るものとします。

なお、本サービスは LINE 株式会社が提供する LINE ログイン (LIFF) を利用しており、当社は本サービスの提供にあたり、以下の個人情報を取得します、又は取得することがあります。

- ・ LINE ユーザーを識別するための情報（ユーザー識別子、表示名、プロフィール画像等）
- ・ 利用者が本サービス上で入力又は提供する情報（氏名、メールアドレス、電話番号、

応募・就業に必要なプロフィール情報等)

・本サービスの利用に伴い自動的に取得される情報（アクセスログ、操作履歴、端末情報等）

なお、LINE 株式会社が取得・管理する情報の取扱いについては、同社のプライバシーポリシーその他関連規定に従います。

1. 本サービスにおける整備士等の人材マッチング、応募受付、連絡及び就業調整のため
2. 本サービスの新機能、更新情報、キャンペーン等及び当社が提供する関連する他のサービスのご案内（電子メール、チラシ、その他のダイレクトメールの送付を含む。以下同じ。）を行うため
3. 本サービスのメンテナンス、本サービスに関する重要なお知らせなど必要に応じたご連絡のため
4. 利用者の本サービスの利用状況を利用者にご報告するため
5. 本サービスに関するアンケート・取材等のご協力依頼や各種イベントへのご参加をお願いし、又はその結果などをご報告するため
6. 本サービスの利用履歴等を調査・分析し、その結果を本サービスの改良・開発や広告の配信に利用するため
7. 利用者の保有する車両に関する車検・定期点検のご案内、利用者が加入する自動車保険の満期のご案内、及び当社とのアポイントメントのリマインドのため
8. 本サービス及び当社が販売する製品又はサービスに関する利用者からのお問い合わせに回答するため（本人確認を行うことを含む）
9. 本サービス及び当社が販売する製品若しくはサービスの内容を改良・改善し、又は新サービスを開発するため
10. 利用規約に違反した利用者や、不正・不当な目的で本サービスを利用しようとする利用者の特定をし、ご利用をお断りするため
11. その他上記各号に附帯関連する目的

#### 第4条（個人情報の管理と保護）

個人情報の管理は、厳重に行うこととし、第3条及び次に掲げる場合を除き、該当する個人情報にかかる利用者又は運転者の同意がない限り、第三者に対し利用者又は運転者

の個人情報を開示・提供することはいたしません。

1. 法令に基づく場合
2. 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、該当する個人情報にかかる利用者の同意を得ることが困難である場合
3. 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、該当する個人情報にかかる利用者の同意を得ることが困難である場合
4. 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、該当する個人情報にかかる利用者の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
5. 業務を円滑に遂行するため、利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いの全部又は一部を委託する場合
6. その他法令で認められる場合

当社は、個人情報の安全管理のため、以下のとおり、個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏えい等のリスクに対する予防並びに是正に関する対策を講じます。

- 個人情報の適正な取扱いを確保するため、関係法令・ガイドライン等の遵守や、質問及び苦情処理の窓口等についての基本方針を策定
- 取得、利用、保存、提供、削除・廃棄等の段階ごとに、取扱方法、責任者・担当者及びその任務等について個人情報の取扱規程を策定
- 個人情報の取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人情報を取り扱う従業員及び当該従業員が取り扱う個人情報の範囲を明確化し、法や取扱規程に違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備
- 個人情報の取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、他部署や外部の者による監査を実施
- 個人情報の取扱いに関する留意事項について、従業員に定期的な研修を実施
- 個人情報についての秘密保持に関する事項を就業規則に記載
- 個人情報を取り扱う区域において、従業員の入退室管理及び持ち込む機器等の制限を行うとともに、権限を有しない者による個人情報の閲覧を防止する措置を実施

- 個人情報を取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じるとともに、事業所内の移動を含め、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人情報が判明しないよう措置を実施
- アクセス制御を実施して、担当者及び取り扱う個人情報の範囲を限定
- 個人情報を取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入

#### 第 5 条（個人情報の取扱いの委託）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報の取扱いの全部又は一部を委託する場合があります。この場合、当社は、委託先としての適格性を十分審査するとともに、契約にあたっては、適切な守秘義務に関する事項等を定め、委託先に対する必要かつ適切な監督を行います。

#### 第 6 条（個人情報の開示）

利用者は、第 12 条に規定するお問い合わせ窓口にて、書面又はメールにてご連絡いただくことにより、当社に対し、ご自身の個人情報の開示を請求することができます。当社は、利用者からご自身の個人情報の開示を求められたときは、利用者に対し、遅滞なくこれを開示します。但し、開示することにより次のいずれかに該当する場合は、その全部又は一部を開示しないこともあり、開示しない決定をした場合には、その旨を遅滞なく通知します。

1. 利用者、又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
2. 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
3. その他法令に違反することとなる場合

#### 第 7 条（個人情報の訂正及び削除）

当社の保有する個人情報が誤った情報である場合には、利用者は、第 12 条に規定するお問い合わせ窓口にて、書面又はメールにてご連絡いただくことにより、当社に対し、ご自身の個人情報の訂正又は削除を請求することができます。

当社は、利用者から前項の請求を受けてその請求に応じる必要があると判断した場合には、遅滞なく、当社が定める手続きに従い当該個人情報の訂正又は削除を行い、これを

利用者に通知します。

#### 第 8 条（個人情報の利用停止等）

利用者は、第 12 条に規定するお問い合わせ窓口にて、書面又はメールにてご連絡いただくことにより、本条第 2 項から第 4 項の請求を行うことができます。

1. 利用者は、当社が保有するご自身の個人情報が、利用目的の範囲を超えて取り扱われているという理由、又は不正の手段により取得されたものであるという理由により、その利用の停止又は消去（以下「利用停止等」といいます。）を請求することができます。
2. 利用者は、当社が保有するご自身の個人情報が、個人情報保護法に違反して第三者提供されているという理由により、第三者への提供の停止を請求することができます。
3. 利用者は、当社が保有するご自身の個人情報を当社が利用する必要がなくなったという理由、個人情報保護法に基づき当社が個人情報保護委員会への報告を義務付けられる漏えい等が生じたという理由、その他、当社が保有する個人情報の取扱いによりご自身の権利又は正当な利益が害されるおそれがあるという理由により、ご自身の個人情報の利用停止等及び第三者への提供の停止を請求することができます。
4. 当社は、利用者から当該利用停止等及び第三者への提供の停止を求められた場合には、遅滞なく必要な調査を行い、その結果に基づき、個人情報の利用停止等及び第三者への提供の停止を行い、その旨利用者に通知します。但し、個人情報の利用停止等及び第三者への提供の停止に多額の費用を有する場合その他利用停止等及び第三者への提供の停止を行うことが困難な場合であって、利用者の権利利益を保護するために必要なこれに代わるべき措置をとる場合は、個人情報の利用停止等及び第三者への提供の停止に代わり当該代替策を講じます。

#### 第 9 条（プライバシーポリシーの変更手続）

当社は本ポリシーの内容を適宜見直し、その改善に努めます。本ポリシーの内容は、法令その他本ポリシーに別段の定めのある事項を除いて、変更することができます。変更後のプライバシーポリシーは、当社所定の方法により、利用者に通知し、又は当社ウェブサイトに掲載したときから効力を生じるものとします。

#### 第 10 条（法令、規範の遵守）

当社は、保有する個人情報に関して適用される日本の法令、その他規範を遵守します。

#### 第 11 条（苦情及び相談への対応）

当社は、個人情報の取扱いに関する利用者からの苦情、相談を受け付け、適切かつ迅速に対応いたします。また、利用者からの当該個人情報の開示、訂正、追加、削除、利用又は提供の拒否などのご要望に対しても、迅速かつ適切に対応いたします。

#### 第 12 条（お問い合わせ窓口）

当社の個人情報の取扱並びにご本人からの当該個人情報の開示、訂正、追加、削除、利用又は提供の拒否に関するお問い合わせは下記までご連絡ください。

長崎トヨペット株式会社

お客様情報対応窓口（総務部内）

〒 850-0862

長崎県長崎市出島町 12 番 13 号

TEL: 095-822-7333

Mail: y-tsuda@ngs-toyopet.co.jp

2026 年 2 月 17 日制定・施行